

**TAQWIM PELAKSANAAN PROJEK SARJANA MUDA I
SEMESTER I SESI 2020/2021**

**FAKULTI PENGURUSAN TEKNOLOGI DAN PERNIAGAAN
UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA**

| Minggu | Aktiviti | Tarikh Akhir # | Tindakan |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------------|
| 1 (11/10/2020-15/10/2020) | Perjumpaan Penyelaras PSM I bersama-sama pelajar (WAJIB). | Minggu Pertama | Penyelaras Jabatan & pelajar |
| | Permohonan penulisan dalam Bahasa Inggeris oleh pelajar kepada Penyelaras PSM I (Borang B2) *(Muet Band 3 ATAU <i>Technical Writing</i> B+) | | Pelajar |
| | Takwim PSM I dikeluarkan/ditampal. | Sebelum 15/10/2020 | Penyelaras Jabatan |
| 2-3 (18/10/2020-29/10/2020) | Lantikan Penyelia bagi PSM I oleh Timbalan Dekan (AA). | Sebelum 22/9/2020 (Khamis) | Penyelaras & Timbalan Dekan (AA) |
| | *Pertemuan lanjut antara Pelajar dan Penyelia. | | Pelajar & Penyelia |
| | *Pelajar PSM I menyerahkan cadangan tajuk yang dimurnikan kepada penyelaras. | 28/10/2020 (Rabu) | Pelajar & Penyelaras Jabatan |
| 4 (1/11/2020-5/11/2020) | *Pertemuan lanjut antara Pelajar dan Penyelia. | | Penyelia & Pelajar |
| | *Pelajar menyerahkan draf perbentangan cadangan (Tajuk) PSM I kepada Penyelia untuk semakan. | 2/11/2020 (Isnin) | |
| | *Pelajar menyerahkan 1 salinan Borang B4 dan 2 salinan borang B5 beserta 2 salinan kertas kerja Pembentangan cadangan (Tajuk) PSM I yang telah disahkan oleh Penyelia kepada Penyelaras. | 4/11/2020 (Rabu) | Pelajar |
| | Senarai tampal nama penilai bagi pembentangan (Tajuk) proposal dikeluarkan. | 4/11/2020 (Rabu) | Penyelaras |
| | Lantikan Panel Penilai bagi Pembentangan Cadangan (Tajuk) PSM I oleh Timbalan Dekan (AA). | 5/11/2020 (Khamis) | Penyelaras & Timbalan Dekan (AA) |
| | Penyelaras merekod Borang B4 dan menyerahkan Borang B5 beserta kertas kerja Pembentangan Cadangan (Tajuk) PSM I kepada penyelia dan Panel Penilai untuk dinilai. | 5/11/2020 (Khamis) | Penyelaras |
| 5 (8/11/2020-12/11/2020) | * Pembentangan cadangan (Tajuk) PSM I oleh Pelajar (online). | BPA(9/11/2020) BPB(10/11/2020) BPC(11/11/2020) BPD(Tiada) BPP (Tiada) | Pelajar & Penilaian |
| 6-7 (15/11/2020-26/11/2020) | Pertemuan dan perbincangan lanjut antara pelajar dan Penyelia. | | Pelajar & Penyelia |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 8 (29/11/2020-05/12/2020) | CUTI PERTENGAHAN TAHUN | | |
| 9-10 (6/12/2020-17/12/2020) | Pertemuan dan perbincangan lanjut antara Pelajar dengan Penyelia. | | Pelajar & Penyelia |
| 11-12 (20/12/2020-31/12/2020) | *Penyerahan draf akhir kertas kerja Seminar PSM I oleh pelajar kepada penyelia untuk semakan. | 23/12/2020 (Selasa) | Pelajar |
| | Lantikan Panel Penilai bagi Seminar PSM I. | 30/12/2020 | Timbalan Dekan (AA) |
| | Jadual Seminar PSM I dikeluarkan/ditampal. | 30/12/2020 | Penyelaras |
| 13 (3/1/2021-7/1/2021) | Pelajar menyerahkan 1 salinan borang B4 dan 3 salinan kertas seminar PSM I bersama 3 salinan Borang B6 kepada Penyelaras selepas pemurnian. | 4/1/2021 (Isnin) | Pelajar & penyelaras |
| | *Penyelaras merekod Borang B4 dan menyerahkan kertas seminar PSM I kepada Panel Penilai. | 5/1/2021 (Selasa) | Penyelaras |
| 14-15 (10/1/2021-21/1/2021) | Seminar PSM I (Secara online) *Perbentangan oleh pelajar meliputi bab 1 hingga bab 3. *Pelajar menyediakan 1 salinan draf laporan PSM I semasa pembentangan. | BPA (11-12/1/2021) BPB(13-14/1/2021) BPC(18-19/2/2021) BPD(Tiada) BPP (Tiada) | Pelajar, Penyelia dan Pejabat Am Fakulti. |
| 16 (24/1/2021-28/1/2021) | *Pembetulan draf laporan pelajar bersama penyelia. | 24/1/2021 (Ahad) | Pelajar & Penyelia |
| | Panel Penilai memasukkan markah Seminar PSM I ke dalam sistem e-PSM. | 24/1/2021-26/1/2021 | Panel Penilai |
| | Penyelia memasukkan markah PSM I ke dalam sistem e-PSM | 27/1/2021-30/1/2021 | |
| 17-19 (31/1/2021-14/2/2021) | Mesyuarat penerimaan markah daripada semua penyelaras program PSM I dan disahkan oleh Timbalan Dekan (AA) . | 7/2/2021 (Ahad) | Penyelaras Fakulti, Penyelaras program & Timbalan Dekan (AA) |
| | Penyelaras menyerahkan markah PSM I kepada fakulti. | | Timbalan Dekan & Penyelaras (AA) |

* Tindakan oleh pelajar.

Tarikh yang dicadangkan adalah tertakluk kepada pindaan akhir.

Disediakan oleh:

PROF MADYA DR. HARYATI BINTI SHAFII

Penyelaras PSM FPTP

Jawatankuasa Projek Sarjana Muda

Fakulti Pengurusan Teknologi & Perniagaan

☐ samb: 3942