

**TAKWIM PELAKSANAAN PROJEK SARJANA MUDA I
SEMESTER 2 SESI 2019/2020**

**FAKULTI PENGURUSAN TEKNOLOGI & PERNIAGAAN
UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA**

Minggu	Aktiviti	Tarikh Akhir #	Tindakan
1 (16/02/20– 20/02/20)	Perjumpaan Penyelaras PSM I bersama-sama pelajar (Wajib)	Minggu Pertama	Penyelaras Jabatan & Pelajar
	Permohonan penulisan dalam Bahasa Inggeris oleh pelajar kepada Penyelaras PSM I (Borang B2) (Muet Band 3 ATAU English for Technical Purposes B+)	20/02/20 (Khamis)	Pelajar
2-3 (23/02/20 – 05/03/20)	Mesyuarat penyemakan dan penilaian cadangan tajuk PSM I serta penentuan penyelia	Sebelum 27/02/20 (Khamis)	Penyelaras Jabatan & Penyelia
	Penyelaras membincangkan takwim PSM I & senarai tampal tajuk serta penyelia yang telah diluluskan	Sebelum 27/02/20 (Khamis)	Penyelaras Jabatan
	Lantikan Penyelia bagi PSM I oleh Timbalan Dekan (AA).	Sebelum 27/02/20 (Khamis)	Penyelaras & Timbalan Dekan (AA)
	* Pertemuan lanjut antara pelajar dengan Penyelia.		Pelajar & Penyelia
	* Pelajar PSM I menyerahkan cadangan tajuk yang dimurnikan kepada penyelaras	05/03/20 (Khamis)	Pelajar & Penyelaras Jabatan
4 (08/03/20 – 12/03/20)	* Pertemuan antara pelajar dan penyelia.		Penyelia & Pelajar
	* Pelajar menyerahkan draif Pembentangan Cadangan (tajuk) PSM I kepada penyelia untuk semakan.	09/03/20 (Isnin)	Pelajar & Penyelia
	* Pelajar menyerahkan 1 salinan Borang B4 dan 2 salinan borang B5 berserta 2 salinan kertas kerja Pembentangan Cadangan (tajuk) PSM yang disahkan oleh Penyelia kepada Penyelaras.	11/03/20 (Rabu)	Pelajar
	Senarai tampal nama penilai bagi pembentangan cadangan (tajuk) PSM dikeluarkan.	11/03/20 (Rabu)	Penyelaras
	Lantikan Panel Penilai bagi Pembentangan Cadangan (tajuk) PSM I	12/03/20 (Khamis)	Penyelaras & Timbalan Dekan (AA)
	Penyelaras merekod Borang B4 dan menyerahkan Borang B5 berserta kertas kerja Pembentangan Cadangan (tajuk) PSM kepada panel penilai untuk dinilai	12/03/20 (Khamis)	Penyelaras
5 (15/03/20– 19/03/20)	* Pembentangan Cadangan (tajuk) PSM oleh pelajar	BPA – 19/03/20 BPB – 18/03/20 BPC – 17/03/20 BPD – 16/03/20 BPP – 15/03/20	Pelajar & Panel Penilai
6 – 9 (29/03/20 – 23/05/20)	* Pertemuan dan perbincangan lanjut antara Pelajar dengan Penyelia secara atas talian.		Pelajar & Penyelia

Minggu	Aktiviti	Tarikh Akhir #	Tindakan
11 (31/05/20– 04/06/20)	* Penyerahan draf akhir kertas kerja Seminar PSM I dan laporan akhir PSM I oleh pelajar kepada penyelia untuk semakan secara atas talian.	31/05/20 (Ahad)	Pelajar
	Lantikan panel penilai bagi Seminar PSM I .	02/06/20 (Selasa)	Timbalan Dekan (AA)
	Jadual Seminar PSM I dikeluarkan/ditampal.	04/06/20 (Khamis)	Penyelaras
12 (07/06/20– 11/06/20)	* Pelajar mengisi Google Form G4 dan memuatnaik Kertas Seminar I dan Laporan PSM I selepas pemurnian.	07/06/20 (Ahad)	Pelajar & Penyelaras
	Penyelaras merekod Google Form G4 dan menyerahkan kertas seminar PSM 1 dan Laporan PSM I kepada Panel Penilai untuk dinilai	10/06/20 (Rabu)	Penyelaras
13 (14/06/20– 18/06/20)	Panel penilai menyemak kertas Seminar PSM I dan laporan PSM I untuk penilaian.		Panel Penilai
	Panel Penilai memasukkan markah Seminar PSM I ke dalam sistem e-PSM dan WAJIB mengisi ruangan komen.	18/06/20 (Khamis)	
14 21/06/20– 25/06/20)	* Pembetulan draf laporan pelajar bersama penyelia.	25/06/20 (Khamis)	Pelajar & Penyelia
15 (28/06/20– 02/07/20)	* Pelajar selesai mengisi buku e-log PSM I dan menyerahkan draf laporan akhir PSM I kepada penyelia untuk penilaian	28/06/20 (Ahad)	Pelajar
	Penyelia memasukkan markah akhir PSM I ke dalam sistem e-PSM	02/07/20 (Khamis)	Penyelia
16 (05/07/20– 30/07/20)	Mesyuarat penerimaan markah daripada semua penyelaras program PSM I dan disahkan oleh Timbalan Dekan (AA) .	26/07/20 (Ahad)	Penyelaras Fakulti, Penyelaras Program & Timbalan Dekan (AA)
	Penyelaras menyerahkan markah PSM I kepada fakulti.	30/07/20 (Khamis)	Timbalan Dekan (AA) & Penyelaras

* Tindakan oleh pelajar.

Tarikh yang dicadangkan adalah tertakluk kepada pindaan.

Disediakan oleh:

DR. NUR SYEREENA BINTI NOJUMUDDIN

Penyelaras PSM

Jawatankuasa Projek Sarjana Muda

Fakulti Pengurusan Teknologi & Pemiagaan

☐ samb: 3874